

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Экономический факультет  
Институциональной экономики и инвестиционного менеджмента



УТВЕРЖДЕНО:  
Декан, Руководитель подразделения  
Тюпаков К.Э.  
(протокол от 17.05.2024 № 9)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
« ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года  
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 9 з.е.  
в академических часах: 324 ак.ч.

2024

**Разработчики:**

Преподаватель, кафедра институциональной экономики и инвестиционного менеджмента Терещенко Г.А.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Институциональной экономики и инвестиционного менеджмента	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Гайдук В.И.	Согласовано	15.05.2024, № 36
2	Экономический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Толмачев А.В.	Согласовано	16.05.2024, № 11
3	Экономический факультет	Руководитель образовательной программы	Калитко С.А.	Согласовано	16.05.2024, № 11
4		Руководитель образовательной программы	Калитко С.А.	Согласовано	10.07.2024

## 1. Цель и задачи практики

Цель практики - закрепление и систематизация профессиональных умений, а также получение опыта профессиональной деятельности, необходимых для решения профессиональных задач, в том числе в сфере экономики реальных хозяйствующих субъектов и управления их функционированием.

Задачи практики:

- формирование умений и навыков сбора, обработки, анализа экономической информации и интерпретации полученных результатов в целях принятия адекватных управленческих решений;;
- формирование готовности к выполнению необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, а также их обоснованию и представлению результатов работы;;
- получение навыков критической оценки вариантов управленческих решений, а также разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;;
- углубление и систематизация знаний и умений в работе с финансовой, бухгалтерской и иной информацией, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;;
- получение навыков оценки влияния инновационных, инвестиционных решений и решений по финансированию на рост стоимости и эффективности функционирования хозяйствующих субъектов;;
- закрепление умений и навыков использования методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью хозяйствующих субъектов;;
- ознакомление с прикладными аспектами формирования современных систем управления качеством, затратами, финансами, персоналом и обеспечения конкурентоспособности хозяйствующих субъектов..

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-П1 Способность осуществлять сбор, мониторинг, обработку данных для проведения расчетов и анализа экономических показателей и результатов деятельности организации

ПК-П1.9 Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов

*Знать:*

ПК-П1.9/Зн7 Результаты расчета экономических и финансово-экономических показателей с учетом нормативных правовых актов для объекта исследования за отчетный период

*Уметь:*

ПК-П1.9/Ум7 Для объекта исследования за отчетный период:

Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации

*Владеть:*

ПК-П1.9/Вл7 Для объекта исследования за отчетный период:

Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов

ПК-П1.11 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации, расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации

*Знать:*

ПК-П1.11/Зн2 Результаты экономического анализа хозяйственной деятельности организации, расчетов влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели объекта исследования за отчетный период

*Уметь:*

ПК-П1.11/Ум2 Для объекта исследования за отчетный период:

Применять методики определения экономической эффективности производства

Анализировать производственно-хозяйственные планы организации

Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации

Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

*Владеть:*

ПК-П1.11/Вл2 Для объекта исследования за отчетный период:

Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов

Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации

Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий

Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации

Определение резервов повышения эффективности деятельности организации

ПК-П2 Способность исследовать затраты, себестоимость, формировать диапазон цен на товары, работы и услуги

ПК-П2.5 Анализирует затраты с помощью различных методов ценообразования, формирование прибыли в составе цены, налогообложение, добавленную стоимость на каждом этапе формирования цены на товары, работы, услуги, различные факторы изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг

*Знать:*

ПК-П2.5/Зн2 Результаты анализа затрат с с помощью различных методов ценообразования, формирование прибыли в составе цены, налогообложение, добавленную стоимость на каждом этапе формирования цены на товары, работы, услуги, различные факторы изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг по объекту исследования

*Уметь:*

ПК-П2.5/Ум2 По объекту исследования за отчетный период:

рассчитывать затраты, прибыль, добавленную стоимость и цену на товары, работы, услуги

рассчитывать косвенные налоги для формирования цены товаров, работ, услуг;

*Владеть:*

ПК-П2.5/Нв2 По объекту исследования за отчетный период:  
 навыками анализа затрат с помощью различных методов ценообразования;  
 владеть методами анализа различных факторов изменения затрат и себестоимости  
 товаров, работ, услуг  
 владеть методами калькулирования себестоимости единицы продукции

### 3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Производственная практика.  
 Тип практики - Практика по профилю профессиональной деятельности.  
 Способ проведения практики - Выездная.  
 Форма проведения практики - Дискретная.  
 Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

### 4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и проводится в семестре(ах):  
 Очная форма обучения - 8, Очно-заочная форма обучения - 8.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

### 5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 6 недель или 324 часа(-ов).

#### Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа производственная практика (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	324	9	72	72	252	Зачет с оценкой
Всего	324	9	72	72	252	

#### Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа производственная практика (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	324	9	72	72	252	Зачет с оценкой
Всего	324	9	72	72	252	

## 6. Содержание практики

### 6.1. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный (организационный) этап - 4 час. Тема 1.1 Инструктаж по технике безопасности - 4 час.	ПК-П1.2 ПК-П1.3		Зачет с оценкой

2	<p>Основной этап - 300 час.</p> <p>Тема 2.1 Организационно-правовая характеристика предприятия (организации) - 55 час.</p> <p>Тема 2.2 Производственно-экономическая характеристика предприятия (организации) - 55 час.</p> <p>Тема 2.3 Финансово-экономическая характеристика предприятия (организации) - 55 час.</p> <p>Тема 2.4 Управление затратами в организации - 55 час.</p> <p>Тема 2.5 Коммерческая деятельность предприятия (организации) - 20 час.</p> <p>Тема 2.6 Система планирования в организации - 20 час.</p> <p>Тема 2.7 Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия (организации) - 23 час.</p> <p>Тема 2.8 Задание руководителя выпускной квалификационной работы. - 17 час.</p>	<p>ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.7 ПК-П1.8 ПК-П1.9 ПК-П1.10 ПК-П1.11 ПК-П1.12 ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.4 ПК-П2.5 ПК-П2.6 ПК-П2.7 ПК-П2.8 ПК-П2.9 ПК-П2.10 ПК-П3.1 ПК-П3.2 ПК-П3.3 ПК-П3.4 ПК-П3.5 ПК-П3.6 ПК-П3.7 ПК-П3.8 ПК-П3.9 ПК-П3.10 ПК-П3.11 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П4.6 ПК-П4.7 ПК-П4.8 ПК-П4.9 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6 ПК-П5.7 ПК-П5.8 ПК-П5.9 ПК-П5.10 ПК-П5.11 ПК-П5.12 ПК-П5.13 ПК-П5.14 ПК-П6.1 ПК-П6.2 ПК-П6.3 ПК-П6.4</p>		Зачет с оценкой
---	--	---	--	-----------------

3	Заключительный этап - 20 час. Тема 3.1 Подготовка и защита отчета по практике - 20 час.	ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П1.4 ПК-П1.5 ПК-П1.7 ПК-П1.8 ПК-П1.9 ПК-П1.10 ПК-П1.11 ПК-П1.12 ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.4 ПК-П2.5 ПК-П2.6 ПК-П2.7 ПК-П2.8 ПК-П2.9 ПК-П2.10 ПК-П3.1 ПК-П3.2 ПК-П3.3 ПК-П3.4 ПК-П3.5 ПК-П3.6 ПК-П3.7 ПК-П3.8 ПК-П3.9 ПК-П3.10 ПК-П3.11 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П4.6 ПК-П4.7 ПК-П4.8 ПК-П4.9 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6 ПК-П5.7 ПК-П5.8 ПК-П5.9 ПК-П5.10 ПК-П5.11 ПК-П5.12 ПК-П5.13 ПК-П5.14 ПК-П6.1 ПК-П6.2 ПК-П6.3 ПК-П6.4	Зачет с оценкой
---	--	---	-----------------

## 6. 2. Содержание этапов, тем практики

### **Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап**

**(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)**

#### *Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

Усвоение требований инструкции по охране труда и технике безопасности на рабочем месте при прохождении производственной практики

### **Раздел 2. Основной этап**

**(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 60ч.; Самостоятельная работа - 240ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 60ч.; Самостоятельная работа - 240ч.)**

#### *Тема 2.1. Организационно-правовая характеристика предприятия (организации)*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 45ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 45ч.)*

Формирование умений и навыков использования нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации для обоснования организационно-правовой формы анализируемого предприятия, целей его функционирования

#### *Тема 2.2. Производственно-экономическая характеристика предприятия (организации)*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 45ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 45ч.)*

Изучение масштабов функционирования анализируемого предприятия на основе сбора и анализа соответствующей финансовой, бухгалтерской и иной информации расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих его деятельность.

#### *Тема 2.3. Финансово-экономическая характеристика предприятия (организации)*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 45ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 45ч.)*

Формирование навыков применения методов оценки финансовых ресурсов анализируемого предприятия, ликвидности, платежеспособности, деловой активности, вероятности банкротства на основе данных финансовой отчетности.

#### *Тема 2.4. Управление затратами в организации*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 45ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 45ч.)*

Формирование умения критической оценки различных вариантов управленческих решений в отношении распределения затрат на производство и реализацию продукции (услуг) анализируемого предприятия.

Оценка системы управления затратами на предприятии (организации) для выявления ее достоинств и недостатков с целью оптимизации структуры затрат.

*Тема 2.5. Коммерческая деятельность предприятия (организации)*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 5ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 5ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)*

Формирование навыков анализа поведения потребителей экономических благ, конкурентной среды, исследования отраслевого рынка, а также процесса продвижения товаров и услуг  
Анализируемого предприятия

*Тема 2.6. Система планирования в организации*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 5ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 5ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)*

Формирование умений и навыков составления экономических разделов планов на основе определения системы показателей для принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной и финансово-экономической деятельностью организации.

*Тема 2.7. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия (организации)*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)*

Формирование умений оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, а также влияние инновационных, инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) и эффективности предприятия (организации).

*Тема 2.8. Задание руководителя выпускной квалификационной работы.*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 2ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 2ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)*

Формирование навыков анализа поведения потребителей экономических благ, конкурентной среды, исследования отраслевого рынка, а также процесса продвижения товаров и услуг. Изучение масштабов функционирования анализируемого предприятия на основе сбора и анализа соответствующей финансовой, бухгалтерской и иной информации расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих его деятельность.

**Раздел 3. Заключительный этап**

***(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)***

*Тема 3.1. Подготовка и защита отчета по практике*

*(Очная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 10ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Подготовка и защита отчета по практике

**7. Формы отчетности по практике**

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

## **8. Оценочные материалы текущего контроля**

### **Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

### **Раздел 2. Основной этап**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

### **Раздел 3. Заключительный этап**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

## **9. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Очная форма обучения, Восьмой семестр, Зачет с оценкой*

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.5 ПК-П1.9 ПК-П1.11*

*Вопросы/Задания:*

1. Модели финансовых операций и специфика их применения.
2. Основные виды нормативных правовых документов, регламентирующих проведение финансовых вычислений.
3. Методы и способы сбора экономико-статистических данных.
4. Особенности обработки экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач.
5. Основы типовых методик финансовых операций при расчете социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
6. Обработка собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ.
7. Методы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
8. Оценка роли собранных данных для расчета каждого экономического показателя.
9. Методы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач в сфере функционирования хозяйствующего субъекта.
10. Источники информации на бумажном и электронном носителях, необходимые для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач в сфере функционирования хозяйствующего субъекта.

11. Теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия на основе управления затратами.
12. Особенности финансового и управленческого учета на предприятии.
13. Принципы организации управления затратами в операционной деятельности, основные методы и инструменты управления затратами.
14. Сущность системы управления затратами на предприятии (организации).
15. Механизмы управления затратами предприятия и прибылью предприятия.
16. Методы оптимизации денежных потоков предприятия.
17. Формирование системы менеджмента качества организации.
18. Модели современных систем управления качеством.
19. Влияние современных тенденций менеджмента качества и стандартизации на формирование подходов к разработке СМК организации.
20. Организационные, экономические, социально-психологические, технологические и экспертные методы управления качеством.
21. Методы построения системы управления персоналом.
22. Основы кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом.
23. Сущность, цели, функции и организационную структуру системы управления персоналом.
24. Теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного обеспечения организации
25. Методы и приемы экономического анализа.
26. Информационная база экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия).
27. Показатели оценки имущественного положения предприятия.
28. Вертикальный и горизонтальный анализ бухгалтерского баланса, сравнительный аналитический баланс.
29. Методика факторного анализа, понятие и классификация факторов.
30. Понятие, экономическая сущность и классификация хозяйственных резервов.

31. Методика расчета, оценка и анализ экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
32. Основы построения показателей эффективности использования основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов.
33. Основные показатели, используемые для экономической оценки земли в сельскохозяйственной организации.
34. Нормативно-правовые документы и методические материалы, регламентирующие расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
35. Сущность, значение, виды и формы выражения абсолютных статистических величин.
36. Относительные статистические величины, их виды и способы расчета.
37. Основные условия научного применения абсолютных и относительных статистических величин.
38. Сущность и значение средних величин. Основные правила применения средних величин.
39. Основные виды и формы средних величин.
40. Правовая база экономического анализа. Нормативно-правовая база расчетов.
41. Экономические показатели: понятие, виды.
42. Социально-экономические показатели: понятие, виды.
43. Основные типовые методики при расчете экономических показателей.
44. Основные типовые методики при расчете социально-значимых показателей.
45. Методы составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.
46. Основные виды расчетов по разделам экономических планов.
47. Методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности.
48. Законодательные и нормативные акты, регламентирующую инвестиционную деятельность организации.
49. Приемы и методы инвестиционного анализа, критерии экономической оценки инвестиций.

50. Понятие затрат финансирования по различным источникам.
51. Методика разработки инвестиционного бизнес-плана организации.
52. Система показателей, отражаемая в бизнес-плане.
53. Принципы организации бизнес-процессов и их контроля на предприятии.
54. Основные типовые методики при расчете социально-значимых показателей.
55. Финансовая и бухгалтерская информация, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций.
56. Система бухгалтерской и финансовой информации.
57. Возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа.
58. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
59. Специфика различных форм бухгалтерско-статистической отчетности.
60. Содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.
61. Методы принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств.
62. Интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий.
63. Приемы анализа финансовой и бухгалтерской информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности.
64. Управленческий анализ как составная часть экономического анализа и функция управления.
65. Основные теории инновационной деятельности для решения задач повышения производственного потенциала фирмы.
66. Методические основы анализа и оценки факторов инновационной активности предприятий.
67. Источники финансирования инновационных проектов и основные подходы к созданию ценности (стоимости) фирмы.
68. Источники финансирования инвестиционных проектов и основные подходы к созданию стоимости фирмы.

69. Основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом.

70. Основы проведения и методы анализа финансового состояния фирмы и критерии оценки экономической и социальной эффективности инвестиционного проекта.

71. Влияние факторов времени, продолжительность экономической жизни инвестиций.

72. Современные методы разработки бизнес-планов инвестиционных проектов и их экономической оценке.

73. Основные методы оценки эффективности инвестиций.

74. Источники финансирования инвестиционных проектов.

75. Порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации.

76. Порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен.

77. Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством.

78. Методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними.

79. Порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.

80. Основы управления структурой капитала предприятия и его составными элементами.

81. Влияние факторов времени, продолжительность экономической жизни инвестиций.

82. Сущность управления активами предприятия и его составляющими (запасами, дебиторской задолженностью и денежными средствами).

83. Методы прогнозирования и диагностики финансового состояния предприятия.

84. Система механизмов финансовой стабилизации предприятия в условиях его несостоятельности.

*Очно-заочная форма обучения, Восьмой семестр, Зачет с оценкой*

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.5 ПК-П1.9 ПК-П1.11*

Вопросы/Задания:

1. Вопросы для зачета с оценкой по очно-заочной форме совпадают с заданиями по очной форме

## 10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

### 10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

#### *Основная литература*

1. Губина, О.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум: Учебное пособие / О.В. Губина, В.Е. Губин.; Орловский государственный университет экономики и торговли. - 2 - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. - 192 с. - 978-5-16-013517-5. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1844/1844464.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Бизнес-модели в управлении устойчивым развитием предприятий: Учебник / А.Д. Бобрышев, В.М. Тумин, К.М. Тарабрин [и др.]; Тамбовский завод "Октябрь". - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 289 с. - 978-5-16-106656-0. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1877/1877050.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Маевская, Е.Б. Экономика организации: Учебник / Е.Б. Маевская. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 351 с. - 978-5-16-104822-1. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1894/1894746.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности: Учебное пособие / Г.В. Савицкая. - 6 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 284 с. - 978-5-16-105136-8. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1858/1858212.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Экономика организации: учебное пособие / М. В. Самсонова, Я. Я. Кайль, Ю. Ю. Елсукова, Ю. М. Квинтюк. - Экономика организации - Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2018. - 118 с. - 978-5-9669-1839-2. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/89507.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия): Учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И. Б. Костин. - 6 - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. - 290 с. - 978-5-394-05127-2. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2085/2085956.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Раздорожный, А. А. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие / А. А. Раздорожный. - 1 - Москва: Издательский Центр РИОР, 2020. - 95 с. - 978-5-16-003987-9. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1078/1078769.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Асалиев, А.М. Экономика труда: Учебное пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, Л. И. Сланченко.; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 171 с. - 978-5-16-100399-2. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1844/1844324.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

## **10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

*Профессиональные базы данных*

Не используются.

*Ресурсы «Интернет»*

1. [http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej\\_standart\\_fo/docs](http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/docs) - Минфин России: Документы МСФО
2. [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/environmen](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/environmen) - Федеральная служба государственной статистики
3. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс
4. <http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
5. <http://ej.kubagro.ru> - Политематический сетевой электронный научный журнал Кубанского ГАУ
6. <http://www.garant.ru/> - Гарант
7. <http://www.economy.gov.ru/minec/main> - Сайт Министерства экономического развития
8. <https://expertsouth.ru> - Журнал «ЭкспертЮГ»
9. <https://lprime.ru/> - Прайм - Агентство экономической информации
10. [http://www.uiec.ru/zhurnal\\_yekonomika\\_regiona/o\\_zhurnale/](http://www.uiec.ru/zhurnal_yekonomika_regiona/o_zhurnale/) - Журнал «Экономика региона»
11. <http://gaar.ru> - Информационный сайт GAAR.RU, содержащий методические материалы по финансовому, управленческому учету, аудиту в России и в соответствии с МСФО

## **10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

*Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

## **10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

200зр

Интерактивная доска IQBoard DVT TN082 с звуковой системой (30вт) - 0 шт.

Короткофокусный проектор Infocus INV30 - 0 шт.

Сплит-система Ballu BSVP-09HN1 - 0 шт.

## **11. Методические указания по прохождению практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности : метод, указания / С.А. Калитко, Ю.И. Арутюнян- Краснодар : КубГАУ, 2021. - 41 с.

## **12. Методические рекомендации по проведению практики**

После прохождения практики обучающийся на основании проведенного исследования деятельности соответствующей организации составляет развернутый отчет. Практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчета.

При прохождении практики обучающийся обязан:

- изучить программу практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практики и проработать с руководителем практики от кафедры все предполагаемые задачи;
- пройти вводный инструктаж руководителей практики от кафедры;
- подготовить рабочий график-план и вести дневник практики;
- после окончания практики представить руководителю практики от кафедры письменный отчет о прохождении практики;
- доработать отчет с учетом замечаний и предложений руководителя практики от кафедры и защитить отчет по практике в соответствии с графиком.

В соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся» пакет документов, подтверждающих прохождение производственной практики, включает: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики, инструктаж по требованиям охраны труда на рабочем месте.

Документы должны быть оформлены и подписаны в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 требованиям.

Отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание.
3. Рабочий график-план.
4. Дневник прохождения практики.
5. Отзыв руководителя практики.
6. Инструктаж.
7. Содержание.
8. Введение.
9. Основная часть.
10. Заключение.
11. Список использованных источников.